

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Кузбасский педагогический колледж»
(ГАПОУ КУЗПК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАКТИКУМ ПО КАЛЛИГРАФИИ

Кемерово 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Практикум по каллиграфии» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский педагогический колледж»

Разработчики:

Башкина Елена Юрьевна, преподаватель ГАПОУ КузПК

Угляница Галина Васильевна, преподаватель ГАПОУ КузПК

Показий Евгения Анатольевна, преподаватель ГАПОУ КузПК

ОДОБРЕНА

на заседании объединения преподавателей образовательных программ специальностей ПНК и КПНО

Протокол № 1 от «06» сентября 2022г.

Руководитель ОПОП специальностей
КПНО и ПНК

 /Рубцова Т.Ю.

Зам. директора по УР

 /Сандракова И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.02 Преподавание в начальных классах.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована на курсах повышения квалификации учителей начальных классов общеобразовательных школ, которые имеют среднее профессиональное (педагогическое) образование.

Данная рабочая программа может быть реализована в условиях электронного обучения с элементами дистанционных технологий.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Основная **цель** курса: овладение студентами теоретическими знаниями в области методики каллиграфии и формирование у них практических навыков красивого и правильного письма.

Достижение этой цели осуществляется в ходе решения следующих **задач:**

- ознакомить студентов с нормами и требованиями, предъявляемыми к графической правильности письма каждого элемента и буквы;
- сформировать представление о методах, приёмах каллиграфии;
- раскрыть принципы различных методик чистописания;
- дать представление о дидактическом материале, оборудовании уроков чистописания, о гигиенических условиях, необходимых для качественного обучения младших школьников письму, а также требованиях к организации уроков письма;
- совершенствовать почерк будущих учителей начальных классов.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен иметь практический опыт:**

- моделирования минуток чистописания в начальных классах;
- планирования уроков письма.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- писать безотрывно в ученических тетрадях и на доске;
- правильно выполнять написание букв, их элементов и соединений, сохранять графическую правильность письма при повышении его скорости;
- анализировать элементы прописных и строчных букв.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- требования к гигиене письма, основное оборудование;
- подготовительные упражнения к обучению письму;

- элементы заглавных и строчных букв и их соединений;
- приемы и последовательность правильного списывания слов, предложений, текстов, записанных письменным и печатным шрифтом;
- позиционный способ письма;
- типичные ошибки при письме и пути их предупреждения и устранения.

В системе ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах дисциплина «Практикум по каллиграфии» обеспечивает формирование следующих **компетенций**:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их качество и эффективность
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ПК1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки
ПК1.2	Проводить уроки
ПК1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения
ПК4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ДПК 01	Владеть основными методами и приёмами чистописания
ДПК 02	Решать графические задачи; подбирать систему упражнений для формирования соответствующих графических навыков
ДПК 03	Анализировать письменную речь (свою и чужую) с точки зрения её графической правильности; сопоставлять результаты письма с образцами

Освоение программы дисциплины обеспечивает достижение личностных результатов на основе сформированных общих (ОК) компетенций.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания	Код формируемых общих компетенций	Общие компетенции по ФГОС 44.02.02
Демонстрирующий приверженность к род-ной культуре, истори-ческой памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию тра-диционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5	ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организо- вывать и контроли- ровать их работу с принятием на себя ответственности за качество образова- тельного процесса
		ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного раз- вития, заниматься самообразованием, осознанно плани- ровать повышение квалификации

		ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11	ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
		ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
		ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности			
Принимающий	ЛР 13	ОК 10	Осуществлять

транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологиически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой			профилактику травматизма, обес- печивать охрану жизни и здоровья детей
		ОК 5	Использовать ин- формационно- коммуникационные технологии для со- вершенствования профессиональной деятельности
Признающий ценности непрерывного об- разования, необходи- мость постоянного со- вершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий соб- ственный жизненный и профессиональный опыт	ЛР 15	ОК 1	Понимать сущ- ность и социаль- ную значимость своей будущей профессии, прояв- лять к ней устой- чивый интерес
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися,	ЛР 16	ОК 6	Работать в коллек- тиве и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и соци- альными партнера- ми

<p>родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигая в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p>			
<p>Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам</p>	<p>ЛР 17</p>	<p>ОК 7</p>	<p>Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 52 часа, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 34 часа;
 самостоятельная работа обучающегося – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)		52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		34
в том числе: теория		6
	практические занятия	28
	контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		18
в том числе:		
сообщения, накопительный материал (картотека упражнений для пальцев рук, физминуток), конспект урока письма, «минутки чистописания», проверка, оценивание и анализ ученических работ с точки зрения правильности начертания букв и их соединений		
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>		

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение		8	
Тема 1.1. Система работы по каллиграфии в начальных классах	Содержание учебного материала:		3
	1	Основные понятия дисциплины: каллиграфия и чистописание. История письменности. Эволюция письменных принадлежностей. Цель и задачи обучения будущего учителя чистописанию	
	2	Содержание работы по развитию каллиграфических навыков по классам, требования к уровню сформированности этих навыков	3
	Практические занятия:		
	1.	Подготовка учителя к урокам письма и минуткам чистописания (разлиновка доски, подготовка оборудования, отбор дидактического материала)	
	2.	Гигиенические требования к организации обучения чистописанию. Организация упражнений для профилактики утомления глаз, общего утомления, пальчиковой гимнастики	3
	3.	Организация рабочего пространства обучающегося в соответствии с гигиеническими требованиями к письму	
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	1.	Значение графически правильного письма для учителя и учащихся в аспекте формирования общеучебных навыков	11
	2	Характеристика современных шрифтов	
3.	Оборудование для уроков чистописания. Подготовка доски		
Раздел 2. Подготовительные упражнения разных типов.		11	

Тема 2.1. Основные вехи развития методики чистописания	Содержание учебного материала:		1	
	1.	Характеристика основных методов каллиграфии. История и современность		2
	Практические занятия		1	
	1.	Анализ основных методов каллиграфии		
	Самостоятельная работа обучающихся:		1	
	1.	Сущность ведущих методов обучения письму, их достоинства и недостатки		
Тема 2.2. Значение подготовительных упражнений для обучения письму, их виды	Содержание учебного материала:		1	
	1.	Этапы формирования графического навыка письма. Организация упражнений, предназначенных для подготовки ребенка к обучению письму		3
	Практические занятия		4	
	1.	Отбор упражнений, игрового и занимательного материала для подготовки ребёнка к обучению письму		
	2.	Методика организации упражнений, предназначенных для подготовки ребёнка к обучению письму		
	3.	Подготовительные упражнения для развития руки и глазомера		
	4.	Упражнения для работы над параллельностью штрихов, одинаковым наклоном, для связности письма		
	Самостоятельная работа обучающихся:		3	
	1.	Составление картотеки упражнений, игрового и занимательного материала для подготовки ребёнка к обучению письму		
	2.	Подготовка руки ребенка к письму: штриховка в разных направлениях (карандаш, ручка, фломастер); обведение по контуру, дорисовывание		
Раздел 3 Методика формирования				

графических навыков				
Тема 3.1. Понятие «графические навыки». Приёмы, используемые учителем при обучении школьников письму	Содержание учебного материала:			
	1.	Методические приёмы, используемые учителем при обучении школьников письму	1	2
	Практические занятия			
	1.	Методические приёмы, используемые учителем при обучении школьников письму (показ учителем процесса письма и объяснение способов написания; списывание с образца)	2	
	2.	Методические приёмы, используемые учителем при обучении школьников письму (копирование; воображаемое письмо; анализ формы букв; письмо под счёт; показ ошибочного написания и пр.)	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>			
	1.	Правила чистописания	1	
Тема 3.2. Типичные графические ошибки, пути их предупреждения и устранения	Содержание учебного материала:		1	
	1	Исправление и анализ графических ошибок школьников, определение путей их предупреждения		3
	Практические занятия		2	
	1.	Исправление и анализ графических ошибок школьников, определение путей их предупреждения. Проектирование фрагмента уроков с использованием основных видов технических и информационных средств обучения		
	2.	Сравнение образца с результатом, выявление ошибки, ее устранение		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>		3	
	1.	Отработка приёмов, необходимых для письма		
2.	Постановка графических задач и нахождение путей их решения			
Тема 3.3.	Практические занятия		12	

Основные направления работы с прописями.	1.	Характеристика современных прописей для обучения детей младшего школьного возраста письму. Содержание и виды работы в прописи	
	2.	Анализ элементов букв и их графическое выполнение	
	3.	Последовательность написания элементов строчных и заглавных букв, отработка их написания. Проектирование фрагмента урока по обучению письма буквы с использованием ИКТ	
	4.	Типы соединений букв, отработка их написания	
	5.	Написание на доске и в тетради строчных и заглавных букв, их соединений	
	6.	Требования к оформлению текста в тетради и на доске	
	7.	Правила написания цифр и методические требования к ознакомлению с их написанием	
	8.	Письмо на доске и в тетради цифр	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>		5
	1.	Задачи и содержание работы по обучению письму по программам «Перспектива», «Начальная школа 21 века»	
2.	Сущность методики письма с дополнительной разливкой (П.С. Жедек, В.А. Илюхина, Т.М. Хайбуллина), «пальчиковой» методики В.В. Белевцевой, методических идей Л.Я Желтовской, Е.Н. Соколовой, Н.Г. Агарковой и др.		
3.	Проектирование фрагментов уроков различных типов и видов с позиции системно-деятельностного подхода		
Тема 3.4. Возможности сочетания работы по усвоению каллиграфических навыков с другими	<i>Практические занятия</i>		2
	1.	Проектирование минуток чистописания и уроков письма в соответствии с поставленными задачами, подбор дидактического материала	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>		2
1.	Возможности сочетания работы по усвоению каллиграфических		

видами работы на уроке.		навыков с другими видами работы на уроке.		
	2.	Возможные индивидуальные трудности в освоении письма (леворукость, дисграфия и пр.) и способы работы с детьми, имеющими данные проблемы.		
Всего:			52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАКТИКУМ ПО КАЛЛИГРАФИИ»

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов,
- рабочее место преподавателя (1);
- рабочая доска (1)

Технические средства обучения:

- компьютер(1 шт.);
- экран (1 шт.);
- слайд-проектор (1 шт.);
- интерактивная панель;
- «Умный пол»;
- документ – камера;
- интерактивный флипчарт
- ноутбук;
- МФУ цветное струйное;
- МФУ лазерное ч/б.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горецкий, В.Г. Прописи 1 класс [Текст]: Пособие для учащихся общеобразовательных учреждений. В 4-х частях.- М.: Просвещение, 2018

2. Ситникова, Т.Н., Яценко, И.Ф. Поурочные разработки по русскому языку. – ВАКО, 2018

3. Зиновьева, Т. И. Методика обучения русскому языку. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева, О. Е. Курлыгина, Л. С. Трегубова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08274-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437458>

4. Методика обучения русскому языку и литературному чтению [Текст]: учебник и практикум для СПО / под ред. Т.И. Зиновьевой. - М.: Юрайт, 2018. - 468 с.

5. Методика обучения русскому языку в начальной школе : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08110-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450996>

6. Уроки обучения грамоте в начальной школе [Текст]: методическое пособие / авт.-сост. Л.И. Башкина, Е.Ю. Башкина. – 3-е изд. – Кемерово. – 82с.

Дополнительные источники:

1. Гац, И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях / И. Ю. Гац. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09310-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474347>

2. Воронова, И. В. Основы современной шрифтовой культуры. Практикум : учебник и практикум для вузов / И. В. Воронова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры. — 71 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14291-4 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0437-3 (Кемеров. гос. ин-т культуры). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468226>

Интернет-ресурсы

1. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471668>

2. Мисаренко, Г. Г. Методика преподавания русского языка с коррекционно-развивающими технологиями: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Мисаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06558-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470955>

3. ЭБС [iprbooks.ru](http://www.iprbooks.ru) – электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>

4. ЭБС Юрайт – электронная библиотека <https://biblio-online.ru>

5. eLibrary – Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь	
- писать безотрывно в ученических тетрадях и на доске;	- соблюдение санитарно-гигиенических условий письма;
- правильно выполнять написание букв, их элементов и соединений; сохранять графическую правильность письма при повышении его скорости;	- обоснованность применения приемов и правил письма;
- анализировать элементы прописных и строчных букв;	- сопоставление и сравнение элементов письменного шрифта;
- планировать урок письма	- обоснованность выбора и применения методов и приемов урока письма
Знать	
- требования к гигиене письма, основное оборудование;	- соблюдение психофизиологических механизмов графического действия;
- подготовительные упражнения к обучению письму;	- адекватное использование упражнений для устранения перенапряжения, для развития руки и глазомера;
- элементы заглавных и строчных букв и их соединений;	- правильность выбора соединения и описание элементов букв;
- приемы и последовательность правильного списывания слов, предложений, текстов, записанных письменным и печатным шрифтом;	- воспроизведение по памяти облика буквы и ее элементов и установление последовательности правильного списывания слов, предложений, текстов, записанных письменным и печатным шрифтом;
- позиционный способ письма;	- безошибочное соотнесение звуко-фонемно-буквенных комплексов с их письмом;
- типичные ошибки при письме и пути их предупреждения и устранения.	- грамотное определение типа ошибок.
Личностные результаты	Формы и методы контроля и оценки
ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к	Оценка планов, конспектов уроков, технологических карт. Оценка самоанализа при

Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	прохождении практики пробных уроков
ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики. Оценка самоанализа
ЛР 13. Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой	Оценка планов, конспектов уроков, технологических карт. Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики. Оценка презентации методических разработок
ЛР 15. Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	Оценка портфолио достижений. Оценка презентации методических разработок. Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Отзыв по итогам практики
ЛР 16. Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Отзыв по итогам практики
ЛР 17. Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	Оценка планов, конспектов уроков, технологических карт. Оценка в процессе педагогической практики. Отзывы о результатах практики